

## **Regulamin: zasady bezpieczeństwa realizacji usług wsparcia *Seniorów* w ramach Programu „Wspieraj Seniora”**

1. Osoba starsza w wieku 70 lat i więcej, która zdecyduje się pozostać w domu w związku z utrzymującym się stanem epidemii dzwoni:
  - na ogólnopolską infolinię uruchomioną w ramach programu Wsparcia Seniorów tel. **22 505 11 11**, lub
  - bezpośrednio do Ośrodka Pomocy Społecznej w Międzychodzie – tel. (95) 222 25-50, bądź do koordynatora Programu tel. 697 444 910, którym jest pani Magdalena Gorgiel - Jenek.
2. W przypadku zgłoszenia się o pomoc przez ogólnopolską infolinię - osoba przyjmująca zgłoszenie przekazuje prośbę o pomoc do Ośrodka Pomocy Społecznej w danej gminie przez system Centralnej Aplikacji Statystycznej – CAS. Zgłaszający zapisuje datę i godzinę zgłoszenia w celu późniejszej weryfikacji.
3. Koordynator Programu „Wspieraj Seniora” wyznaczony przez Dyrektora Ośrodka Pomocy Społecznej w Międzychodzie kontaktuje się telefonicznie z *Seniorem*. W celu weryfikacji podaje datę i godzinę, kiedy *Senior* dzwonił na infolinię. Następnie zweryfikuje zgłoszenie i ustali, w jaki sposób można pomóc. Poda imię i nazwisko pracownika socjalnego, asystenta, pracownika Klubu Seniora oraz wyznaczy czas, w którym *Pomagający* do *Seniora* przyjdzie.
4. *Senior* podczas rozmowy telefonicznej zapisuje numer do Ośrodka Pomocy Społecznej w Międzychodzie oraz dane osoby, która będzie realizowała zakupy. W razie wątpliwości, prosimy o kontakt z Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Międzychodzie.
5. Pomoc ma polegać w szczególności na dostarczeniu zakupów, zgodnie ze wskazanym zakresem, obejmujących artykuły podstawowej potrzeby, w tym artykuły spożywcze, środki higieny osobistej, realizację recept. Zakupy będą realizowane w punkcie najbliższym adresowi zamieszkania *Seniora*, z wyłączeniem godzin od 10:00 do 12:00.
6. Dostarczanie niezbędnych artykułów do domu *Seniora* będzie realizowane przez pracowników Ośrodka Pomocy Społecznej w Międzychodzie.
7. Przed przybyciem pracowników Ośrodka Pomocy Społecznej w Międzychodzie, w celu zachowania bezpieczeństwa *Senior* zakłada maseczkę, zachowuje dystans oraz w miarę możliwości zakłada rękawiczki jednorazowe.

8. Pracownik Ośrodka Pomocy Społecznej w Międzychodzie wyznaczony przez koordynatora Programu „Wspieraj Seniora”, w celu weryfikacji podaje: imię i nazwisko. Ponadto pracownik socjalny okaże się legitymacją ze zdjęciem, natomiast pracownicy Klubu Seniora i asystenci, będą posiadać zaświadczenie potwierdzające zatrudnienie w Ośrodku Pomocy Społecznej w Międzychodzie.
9. Za zakupy płaci Senior. **Senior przekazuje listę zakupów oraz pieniądze przed dokonaniem zakupów.**
10. W celu udokumentowania przyznanej formy pomocy sporządzony zostanie *Protokół realizacji usługi w ramach Programu „Wspieraj seniora”* stanowiący załącznik nr 1 do Regulaminu.
11. W przypadku realizacji pomocy w formie dokonania przez pracownika Ośrodka zakupów na rzecz Seniora - dodatkowo na rozliczenie zakupów i wpłaty Seniora, Pomagający będzie spisywał *Protokół przekazania i rozliczenia pieniędzy*, który będzie sporządzony w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach (jeden zostaje włączony w akta w tutejszym Ośrodku Pomocy Społecznej, natomiast drugi pozostaje dla Seniora). Protokół stanowi załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu.
12. Ośrodek Pomocy Społecznej w Międzychodzie realizuje Program samodzielnie.

### **Pamiętaj !!!**

**Płacisz tylko za rzeczywisty koszt zakupów. Pozostałe usługi są nieodpłatne.**

#### **KONTAKT W SPRAWIE UZYSKANIA POMOCY:**

- **22 505 11 11**- ogólnopolska infolinia
- **(95) 222 23 50**- Ośrodek Pomocy Społecznej w Międzychodzie
- **697 444 910**- Koordynator Programu „Wspieraj Seniora”- Magdalena Gorgiel-Jenek

## PROTOKÓŁ REALIZACJI USŁUGI W RAMACH PROGRAMU “WSPIERAJ SENIORA”

.....  
(miejsowość, data)

.....  
(nazwisko i imię zgłaszającego)

Potwierdzam przyjęcie zgłoszenia na realizację usług:

.....

.....  
Podpis pracownika OPS

.....  
podpis zgłaszającego

**Potwierdzam realizację usług:**

.....

.....  
Podpis pracownika OPS

.....  
podpis zgłaszającego

### **KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH W OŚRODKU POMOCY SPOŁECZNEJ W MIĘDZYCHODZIE**

Zgodnie z art. 13 oraz art. 14 ust. 1 i ust. 2 ogólnego rozporządzenia danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. informuję,  
iż:

**1. Tożsamość administratora i dane kontaktowe**

Administratorem Twoich danych osobowych jest Ośrodek Pomocy Społecznej, z siedzibą Ośrodka przy ul. Juliusza Słowackiego 11, 64-400 Międzychód.

**2. Dane kontaktowe inspektora ochrony danych osobowych**

W sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych prosimy o kontakt z Inspektorem Ochrony Danych Ośrodka Pomocy Społecznej w Międzychodzie, którym jest pan Krzysztof Pukaczewski; drogą elektroniczną na adres

e-mail: [pukaczewski@hotmail.com](mailto:pukaczewski@hotmail.com) lub pisemnie na adres siedziby Ośrodka Pomocy Społecznej w Międzychodzie.

### **3. Cele przetwarzania i podstawa prawna przetwarzania**

Twoje dane osobowe będą przetwarzane w celu udzielenia wsparcia w ramach Programu „Wspieraj Seniora”.

Podstawą prawną przetwarzania Twoich danych osobowych jest:

- realizacja zadania własnego, określonego w art. 17 ust. 2 pkt 4 Ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej, tj. podejmowania innych zadań z zakresu pomocy społecznej wynikających z rozeznaczonych potrzeb gminy, do których w czasie obowiązywania pandemii zaliczyć należy działania na rzecz ochrony Seniorów przed zakażeniem Covid-19.
- Art. 6 ust. 1 lit. c Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) oraz art. 9 ust. 2, lit. b w/w rozporządzenia.

### **4. Kategorie odnośnych danych**

Twoje dane osobowe przetwarzane w ramach celu opisanego w pkt. 3 to: imię, nazwisko, adres zamieszkania, numer telefonu.

### **5. Źródło pochodzenia danych**

W przypadku zgłoszenia się o pomoc poprzez ogólnopolską infolinię dedykowaną dla realizacji Programu Wspieraj Seniora - Twoje dane zostały pozyskane przez Administratora z Centralnej Aplikacji Statystycznej, tj. oprogramowania przeznaczonego dla jednostek organizacji pomocy społecznej, jednostek samorządu terytorialnego oraz Ministerstwa Pracy i Polityki Społecznej.

### **6. Odbiorcy danych lub kategorie odbiorców danych**

Administrator w celu realizacji przedmiotowego zadania może przekazać Twoje dane osobowe:

- a) organizacjom pozarządowym, o których mowa w art. 25 ust.1 ustawy o pomocy społecznej, tj. organizacjom pozarządowym, o których mowa w art. 3 ust. 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie oraz podmiotom wymienionym w art. 3 ust. 3 pkt 1 i 3 tej ustawy;
- b) w ramach współpracy z wolontariuszami, harcerzami, żołnierzami WOT, członkami ochotniczych straży pożarnych
- c) sektorowi prywatnemu w przypadku konieczności zakupu usługi.

Ponadto Twoje dane osobowe mogą być przekazywane innym organom i podmiotom wyłącznie na podstawie obowiązujących przepisów prawa, w tym podmioty uprawnione do kontroli Ośrodka, organy właściwe w administracyjnym toku instancji, inne organy administracji publicznej. Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego / organizacji międzynarodowej.

### **7. Okres przechowywania danych**

Twoje dane osobowe będą przechowywane przez okres 10 lat od dnia ich udostępnienia z rejestru centralnego, tj. zgodnie z Jednolitym Rzeczym Wykazem Akt prowadzonym przez Administratora. Po upływie tego okresu dane osobowe zostaną usunięte.

### **8. Prawa podmiotów danych**

Na zasadach określonych w art. 15-21 RODO posiadasz prawo do złożenia wniosku o: dostęp do swoich danych oraz otrzymania ich kopii, do sprostowania swoich danych, do usunięcia danych osobowych, do ograniczenia przetwarzania danych, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania swoich danych osobowych, chyba że realizacja tych praw nie jest zgodna z przepisami obowiązującego prawa.

### **9. Prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego**

Jeżeli uznasz, że Twoje dane osobowe będą przetwarzane niezgodnie z wymogami prawa masz prawo wnieść skargę do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

### **10. Sposób przetwarzania danych**

Twoje dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą poddawane profilowaniu.

**Poinformowano osobę ubiegającą się o udzielenie wsparcia w ramach Programu „Wspieraj Seniora” o przetwarzaniu jej danych osobowych zgodnie z powyższą klauzulą**

.....  
Data, pieczęć i podpis pracownika OPS

**PROTOKÓŁ PRZEKAZANIA I ROZLICZENIA PIENIĘDZY W CELU REALIZACJI ZAKUPÓW,  
ZGODNIE Z PROGRAMEM „WSPIERAJ SENIORA”**

.....  
(miejsowość, data)

.....  
(imię i nazwisko zgłaszającego)

**Potwierdzam przyjęcie gotówki na realizację zakupów w kwocie:**

..... zł. / słownie .....

.....  
podpis pracownika OPS

.....  
podpis zgłaszającego

**ROZLICZENIE PO REALIZACJI ZAKUPÓW**

**Kwituję odbiór gotówki w wysokości:**

..... zł./ słownie .....

**zgodnie z paragonem / fakturą na kwotę:**

..... zł. / słownie .....

.....  
podpis pracownika OPS

.....  
podpis zgłaszającego

**KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH W  
OŚRODKU POMOCY SPOŁECZNEJ W MIĘDZYCHODZIE**

Zgodnie z art. 13 oraz art. 14 ust. 1 i ust. 2 ogólnego rozporządzenia danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. informuję,

iż:

**1. Tożsamość administratora i dane kontaktowe**

Administratorem Twoich danych osobowych jest Ośrodek Pomocy Społecznej, z siedzibą Ośrodka przy ul. Juliusza Słowackiego 11, 64-400 Międzychód.

**2. Dane kontaktowe inspektora ochrony danych osobowych**

W sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych prosimy o kontakt z Inspektorem Ochrony Danych Ośrodka Pomocy Społecznej w Międzychodzie, którym jest pan Krzysztof Pukaczewski; drogą elektroniczną na adres e-mail: [pukaczewski@hotmail.com](mailto:pukaczewski@hotmail.com) lub pisemnie na adres siedziby Ośrodka Pomocy Społecznej w Międzychodzie.

**3. Cele przetwarzania i podstawa prawna przetwarzania**

Twoje dane osobowe będą przetwarzane w celu udzielenia wsparcia w ramach Programu „Wspieraj Seniora”.

Podstawą prawną przetwarzania Twoich danych osobowych jest:

- realizacja zadania własnego, określonego w art. 17 ust. 2 pkt 4 Ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej, tj. podejmowania innych zadań z zakresu pomocy społecznej wynikających z rozeznaczonych potrzeb gminy, do których w czasie obowiązywania pandemii zaliczyć należy działania na rzecz ochrony Seniorów przed zakażeniem Covid-19.
- Art. 6 ust. 1 lit. c Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 20016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) oraz art. 9 ust. 2, lit. b w/w rozporządzenia.

#### **4. Kategorie odnośnych danych**

Twoje dane osobowe przetwarzane w ramach celu opisanego w pkt. 3 to: imię, nazwisko, adres zamieszkania, numer telefonu.

#### **5. Źródło pochodzenia danych**

W przypadku zgłoszenia się o pomoc poprzez ogólnopolską infolinię dedykowaną dla realizacji Programu Wspieraj Seniora - Twoje dane zostały pozyskane przez Administratora z Centralnej Aplikacji Statystycznej, tj. oprogramowania przeznaczonego dla jednostek organizacji pomocy społecznej, jednostek samorządu terytorialnego oraz Ministerstwa Pracy i Polityki Społecznej.

#### **6. Odbiorcy danych lub kategorie odbiorców danych**

Administrator w celu realizacji przedmiotowego zadania może przekazać Twoje dane osobowe:

- a) organizacjom pozarządowym, o których mowa w art. 25 ust.1 ustawy o pomocy społecznej, tj. organizacjom pozarządowym, o których mowa w art. 3 ust. 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie oraz podmiotom wymienionym w art. 3 ust. 3 pkt 1 i 3 tej ustawy;
- b) w ramach współpracy z wolontariuszami, harcerzami, żołnierzami WOT, członkami ochotniczych straży pożarnych
- c) sektorowi prywatnemu w przypadku konieczności zakupu usługi.

Ponadto Twoje dane osobowe mogą być przekazywane innym organom i podmiotom wyłącznie na podstawie obowiązujących przepisów prawa, w tym podmioty uprawnione do kontroli Ośrodka, organy właściwe w administracyjnym toku instancji, inne organy administracji publicznej. Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego / organizacji międzynarodowej.

#### **7. Okres przechowywania danych**

Twoje dane osobowe będą przechowywane przez okres 10 lat od dnia ich udostępnienia z rejestru centralnego, tj. zgodnie z Jednolitym Rzeczym Wykazem Akt prowadzonym przez Administratora. Po upływie tego okresu dane osobowe zostaną usunięte.

#### **8. Prawa podmiotów danych**

Na zasadach określonych w art. 15-21 RODO posiadasz prawo do złożenia wniosku o: dostęp do swoich danych oraz otrzymania ich kopii, do sprostowania swoich danych, do usunięcia danych osobowych, do ograniczenia przetwarzania danych, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania swoich danych osobowych, chyba że realizacja tych praw nie jest zgodna z przepisami obowiązującego prawa.

#### **9. Prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego**

Jeżeli uznasz, że Twoje dane osobowe będą przetwarzane niezgodnie z wymogami prawa masz prawo wnieść skargę do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

#### **10. Sposób przetwarzania danych**

Twoje dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą poddawane profilowaniu.

**Poinformowano osobę ubiegającą się o udzielenie wsparcia w ramach Programu „Wspieraj Seniora” o przetwarzaniu jej danych osobowych zgodnie z powyższą klauzulą**

.....  
Data, pieczęć i podpis pracownika OPS