

**ZARZĄDZENIE NR 21/2022**  
**z dnia 1 lipca 2022 r.**  
**Dyrektora Ośrodka Pomocy Społecznej**  
**w Międzychodzie**

**w sprawie: upoważnienia pracownika Ośrodka Pomocy Społecznej w Międzychodzie do poświadczania za zgodność z oryginałem odpisów lub kopii dokumentów przedłożonych do akt osobowych przez kandydatów do pracy i pracowników.**

Na podstawie § 5 rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z 10 grudnia 2018 r. w sprawie dokumentacji pracowniczej (Dz. U. 2018 r., poz. 2369) zarządzam, co następuje:

§ 1. Upoważniam p. Annę Gil zatrudnioną na stanowisku starszy administrator ds. kadr i płac w Ośrodku Pomocy Społecznej w Międzychodzie do poświadczania za zgodność z oryginałem odpisów lub kopii dokumentów przedłożonych do akt osobowych przez osobę ubiegającą się o zatrudnienie lub pracownika.

§ 2. Upoważnienie nie uprawnia do udzielania dalszych upoważnień.

§ 3. Upoważnienie wygasa wraz z rozwiązaniem stosunku pracy lub jego odwołaniem.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.